

Die Handball Marketing GmbH ist die hundertprozentige Tochter des Deutschen Handballbundes e.V. (DHB) und exklusiver Inhaber der Vermarktungsrechte des DHB. Der DHB ist der weltgrößte Handballverband und einer der größten Sportfachverbände in Deutschland. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir am Verbandssitz in Dortmund eine*n

Mitarbeiter Sponsoring/ Partnermanagement (w/m/d)

In dieser verantwortungsvollen Position sind Sie Ansprechpartner*in für unsere Sponsoren, kennen deren Ziele und Wünsche und setzen diese vertragsgemäß um. Sie arbeiten an der Schnittstelle zu verschiedenen Funktionsbereichen des Verbandes und koordinieren mit diesen die Maßnahmen in den entsprechenden Arbeitsbereichen des DHB. Insbesondere bei den Länderspielen sorgen Sie für die Umsetzung des Sponsorings. Bei unseren Länderspielen und sonstigen Veranstaltungen übernehmen Sie wichtige Aufgaben in der Veranstaltungsorganisation, z.B. dem Hospitalitymanagement, und sorgen für eine hohe Qualität unserer Länderspiele.

IHRE AUFGABEN:

- Strategische und operative Kundenbetreuung sowie Weiterentwicklung bestehender Partnerbeziehungen
- Umsetzung von Sponsoringverträgen auf allen Plattformen des DHB, insbesondere bei Länderspielen
- Sponsorenberatung und bestmögliche Unterstützung bei Rechteaktivierung
- Qualitätsmanagement und stetiges Reporting der Sponsorenaktivitäten
- Schnittstelle zu Kunden/ Sponsoren/ Vermarkter und internen DHB-Funktionsbereichen
- Identifizierung neuer Vermarktungspotentiale
- Unterstützung bei der Organisation von Länderspielen
- Projekte, z.B. im Rahmen internationaler Veranstaltungen

IHR PROFIL:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium (Sportmanagement, Betriebswirtschaft) oder vergleichbare Ausbildung
- fundierte Kenntnisse in den Bereichen Kundenmanagement, Sponsoring und Veranstaltungsorganisation
- sehr gute Kenntnisse über die Strukturen von Sportverbänden und anderen Sportorganisationen
- nachweisbare Erfolge in den oben genannten Aufgabengebieten
- Strukturierte, selbstständige Arbeitsweise und ein hohes Maß an Eigenverantwortung
- Teamfähigkeit und Dienstleistungsorientierung
- hohe Leistungsbereitschaft und unternehmerisches Denken
- sicheres Auftreten und exzellente Kommunikationsfähigkeiten
- gute Kenntnisse der gängigen IT-Anwendungen (z.B. Microsoft 365-Anwendungen inkl. CRM, Adobe)

WAS DIE HMG BIETET:

- herausfordernde Aufgaben, eigene Projekte und ein abwechslungsreiches Arbeiten im attraktiven Sportumfeld
- unbefristete Festanstellung
- Regelung zum mobilen Arbeiten, flexible Arbeitszeiten und ein modernes Arbeitsklima
- echter Teamspirit in einem jungen und dynamischen Team
- offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und frühestmöglichen Eintrittstermin senden Sie bitte in einer Datei zusammengefasst und ausschließlich per E-Mail bis spätestens zum 30.09.2021 an bewerbung@dhb.de. Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter 0231 91191 91 (Jörg Westheider) zur Verfügung.